

CONFIDENTIAL

රහසිගෙයි

இரகசியமானது

Reference No.

உசாத்துணை இல.

APPLICATION FOR PRESIDENTIAL ENVIRONMENTAL AWARD 2024

ජනාධිපති පරිසර සම්මාන ඉල්ලුම් පත්‍රය 2024

ஐனாதிபதிசுற்றாடல்விருதிற்கானவிண்ணப்பம் 2024

A. IDENTIFICATION OF WIND POWERPROJECT

සුළං විදුලි බලාගාර ව්‍යාපෘති හඳුනාගැනීම

காற்றலைமின்செயற்றிட்டங்களைஅடையாளங்காணல்

A. GENERAL INFORMATION / සාමාන්‍ය තොරතුරු / பொதுவானவிபரங்கள்

1. Province / පළාත / மாகாணம்

2. District/ දිස්ත්‍රික්කය / மாவட்டம்

3. Name of the Project/ ව්‍යාපෘතියෙහි නම / செயற்றிட்டத்தின் பெயர்

.....

4. Address of the Project/ ව්‍යාපෘතියෙහි ලිපිනය / செயற்றிட்டத்தின் விலாசம்:

.....
.....

5. Contact information / සම්බන්ධීකරණ තොරතුරු / தொடர்புவிபரம்

5.1 Name of the Chief Executive Officer/Chairperson/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ නම / தவிசாளர் / தலைமைநிறைவேற்றுஅதிகாரியின் பெயர்

.....

5.2. Contact person / සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියා / தொடர்புகொள்ளவேண்டியநபர்

i. Name & Designation/ නම සහ තනතුර/ பெயர் மற்றும் பதவி.....

ii. Telephone / දුරකථන/தொலைபேசி இல

i) Mobile/ජංගම.....

ii) Land /ස්ථාවර

iii. Fax/ ෆැක්ස් /தொலைநகல்.....

iv. Email/විද්‍යුත් තැපෑල /மின்னஞ்சல்.....

6. Ownership of the project? / ව්‍යාපෘතියේ හිමිකාරීත්වය / நிலஉரிமையாளர்?

.....



Presidential Environmental Awards 2024



B. GREEN APPROACHES / பரீட்சை முறைகள்/பசுமை அணுகுமுறைகள்

10. Prevention of Soil erosion / பாண்டி வடிகால் தடுப்பு / மண்ணரிப்பு

- i. Proof of implementation of such precautionary measures in the field/ கீழ்க்கண்ட முறைகளைப் பின்பற்றுவதற்கான சான்றுகள்/ இவ்வாறான முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை களத்தில் அமுல்படுத்தியமைக்கான அத்தாட்சி.

.....
.....
.....
.....

11. Hydrology/சீரமைப்பு/நீர்வாங்கல்

- i. Describe the actions taken for drainage management while maintaining the natural drainage system. உயர்நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றும் போது இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

.....
.....
.....
.....

12. Ecological Aspects/பாணியியல் அம்சங்கள் / சூழலியல் தோற்றங்கள்

- i. Describe the precautionary measures taken to prevent accidents due to coalition of avifauna with the power plants / இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றும் போது இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

.....
.....
.....
.....

- ii. Describe the systems adopted to maintain records on such accidental coalitions of avifauna. / இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றும் போது இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

.....
.....
.....
.....

- iii. How many trees have you removed for establishment of the project? Any efforts for replanting of trees / இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றும் போது இயற்கை வடிவிலேயே உள்ள நீர்வாங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

.....



.....

13. Social aspects/ சமூக கருவிகள்/சமூகநோக்குகள்

- I. Any relocation has been done due to implementation of the project. If so the compensation arrangements done by the project/ வசூலிக்கும் திட்டம் காரணமாக கிராம மக்கள் நகரம் அல்லது கிராம இடம் விட்டு அகல வேண்டியிருக்கின்றன. இது போன்ற சம்பவங்கள் ஏற்பட்டிருக்கின்றனவா? அப்படியானால், திட்டத்தால் செய்யப்பட்ட இழப்பீட்டு ஏற்பாடுகள்?
- II. Any actions taken by the project for improving the social infrastructure of the area / சமூக வசதிகள் மேம்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகள் என்ன?
- III. Any complaints from the public of the area due to noise and vibration of wind towers and water pollution in the vicinity, after installation of towers/ சூலம் வானவாழிகள் கட்டிய பின்னர் அங்குள்ள மக்கள் சத்தம் மற்றும் அதிர்வு மற்றும் கோபுரங்கள் காரணமாக அங்குள்ள மக்கள் புகார்கள் என்ன?

14. Safety / பாதுகாப்பு / சத்தம் மற்றும் அதிர்வு

- i. Describe the safety policy of the institution / வசூலிக்கும் திட்டம் காரணமாக கிராம மக்கள் நகரம் அல்லது கிராம இடம் விட்டு அகல வேண்டியிருக்கின்றன. இது போன்ற சம்பவங்கள் ஏற்பட்டிருக்கின்றனவா? அப்படியானால், திட்டத்தால் செய்யப்பட்ட இழப்பீட்டு ஏற்பாடுகள்?
- ii. Do you maintain an accident log/ அனல் விவரம் பதிவு செய்துள்ளீரா? / நிகழும் விபத்துகளை குறிப்பிட்டு பதிவு செய்துள்ளீரா?
- iii. Is there any lightning surge protection/ அனல் விவரம் பதிவு செய்துள்ளீரா? / இடமின்றி தாக்கத்திலிருந்து பாதுகாப்பு முறை காணப்படுகிறதா?
- iv. Whether the plant has earthing? / வசூலிக்கும் திட்டம் காரணமாக கிராம மக்கள் நகரம் அல்லது கிராம இடம் விட்டு அகல வேண்டியிருக்கின்றன. இது போன்ற சம்பவங்கள் ஏற்பட்டிருக்கின்றனவா? அப்படியானால், திட்டத்தால் செய்யப்பட்ட இழப்பீட்டு ஏற்பாடுகள்?
- v. Describe the occupational safety and health procedures followed by the project? / திட்டத்தால் கடைசியாகும் பாதுகாப்பு மற்றும் ஆரோக்கியம் மேம்படுத்தும் முறைமைகள் விபரம் என்ன?



15. Sanitation and Waste Management/සනීපාරක්ෂාව හා කසළ කළමනාකරණය/சுகாதாரமும் கழிவுமுகாமைத்துவமும்

i. Have you provided sufficient sanitation facilities for your workers?/සේවකයින් සඳහා ප්‍රමාණවත් සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සපයා ඇත්ද? /உங்களதுவேலையாட்களுக்குப் போதியளவுசுகாதாரவசதிகள் செய்துகொடுக்கப்பட்டுள்ளதா?

.....

ii. What is the method used to dispose of hazardous waste in the project? ව්‍යාපෘතිය මගින් ජනනය වන උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය බැහැරකරන ක්‍රමවේදය කුමක්ද/ தீங்குவிளைவிக்கக்கூடியகழிவுகளைஅகற்றஎவ்வாறான வழி முறைகையாளப்படுகிறது?

.....

16. Impacts on scenic beauty of the area/ප්‍රදේශයේ ස්වභාවික සෞන්දර්යයට ඇතිවන බලපෑම්/சுற்றாடல் வனப்பிற்குஏற்படும் தாக்கங்கள்

i. Whether sufficient landscaping has been carried out at the project site/ව්‍යාපෘති භූමියෙහි සුදුසු බිම් සැකසුම් කර ඇත්ද? / திட்டத்தில் ஏதாவதுதரைத்தோற்றஅழகுபடுத்தல்நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா? அவ்வாறாயின் அதனைவிபரிக்குக?

.....

ii. What actions have you been taken to prevent impacts on scenic beauty of the area due to the project./ ව්‍යාපෘතිය නිසා ස්වභාවික සෞන්දර්යයට ඇතිවිය හැකි බලපෑම් වළක්වා ගැනීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර මොනවාද?/ஏதாவதுநீர்வீழ்ச்சிகள் திட்டத்தினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளனவா? அவ்வாறாயின் அதன் முக்கியத்துவத்தைவைத்துக்கொள்வதற்குரியவழிமுறைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றனவா?

.....

17. Legal Status / නීතිමය තත්වය/சட்டநிலமைகள்

i. Is there any legal action against the project, if so explain (Attach a confirmation letter issued by company legal officer) ව්‍යාපෘතියට විරුද්ධව යම් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන ඇත්ද? එසේ නම් විස්තර කරන්න (සමාගමේ නීති නිලධාරියා විසින් නිකුත් කළ සනාථ කිරීමේ ලිපියක්) / திட்டத்திற்கு எதிராக ஏதாவது சட்டநடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா? அவ்வாறாயின் விபரங்களைத் தருக

.....

ii. Certificate of conformity for construction obtained/ ව්‍යාපෘතිය ඉදිකිරීම සඳහා ලබාගත් අනුකූලතා සහතිකය ඉදිරිපත් කරන්න / நிரமாணிப்புக்களுக்கானஉறுதிப்பாட்டின் சான்றிதழ்

.....



iii. Certificate of other relevant approvals obtained(as requires)/வாழாபாதிச ஓடிக்கிரம ஸடபா லாஓன அனாகுன் அனுமுகின் ஓடிக்கிரம கரன்ன /நிரமாணிப்புக்களுக்கானஉறுதிப்பாட்டின் சான்றிதழ் (தேவைப்படுகின்றது)

.....
.....
.....
.....

18. Environmental Monitoring Programme/பார்க்கப ப஑பிபரம வடவபஓன/சுற்றாடல் கண்காணிப்புமுறைமை

i. Is there any self-environmental monitoring programme? கி஑ி஑ம ஑்஑஑ பார்க்கப ப஑பிபரம வடவபஓனக் கி஑ி஑?/ஏதாவது஑யசுற்றாடல் கண்காணிப்புமுறைமை இரூக்கின்றதா?

.....

ii. Method of record keeping (must show documentation to prove)வார்கா ப஑ன்஑ாஓன ஑து லஓன தும (லி஑கி஑லி஑ி஑ின் ஑஑ா஑ கரன்ன)/பதிவுவேடுபேணல் முறை (ஆவணப்படுத்தலுக்குரியஅத்தா஑்சி஑யசமர்ப்பிக்கவும்)

.....
.....
.....

19. Technical Performance/காக்க஑க கார்க஑஑஑/ தொழில்நுட்ப செயல்திறன்

i. Selected technology of the project/வாழாபாதி஑஑ கஓரா ஓன ஑கி காக்க஑க/ இத்திட்டத்திற்கான தேர்வுசெய்யப்பட்டதொழில்நுட்பம்

.....
.....

ii. Describe the optimum utilization of the resource through the technology/ காக்க஑க ஓர஑ ஑மிபன் பூ஑஑ ல஑ பூ஑஑஑஑஑஑ ஓகி஑ வி஑஑ர கரன்ன/தொழில்நுட்பத்தினூடானஉகந்த வளப்பயன்பாட்டினைவிபரிக்கவும்

.....
.....

iii. What are the precautionary measures for noise control at the wind plant/஑லாஓர்஑஑ன் கிகுது ஑ன ஑஑ி஑ ஑஑஑஑ கிர஑஑஑ ஓன ஑கி பூர்க்க஑க தும ஓஓ஑஑஑/ காற்றாலைமின்உற்பத்தி நிலையத்தின் சத்தகட்டுப்படுத்துவதற்கானவழிமுறைகளைதரூக?

.....
.....

iv. Are there any public complaints regarding noise and shading due to operation of the project/வாழாபாதி஑ கி஑஑஑஑ கிர஑஑஑஑ கிகுன் ஑ன ஑஑ி஑ ஑மி஑ன்஑ ஑஑஑஑ ல஑ கி஑ி஑ி஑?/ ஑஑ி஑ ஑஑஑஑ ஓ஑஑ ஑஑஑஑஑஑ ஑஑ ஑ ஑஑஑஑ ஑஑஑஑஑஑ ஑஑஑஑஑஑஑ கி஑ி஑ி஑ி஑?/ சத்தம்மற்றும் நிழல் தொடர்பில் பொதுமக்களிடமிருந்துஎவையேனும் முறைப்பாடுகள் கி஑ைக்கப்பெற்றதா?

.....
.....



I undersigned (full name)..... do hereby declared and affirm that all information herein provided by me is true and give authority to the panel of judges to check provided details and if found that the information provided is not true, then to accept the verdict of the CEA as the full and final authority.

පහත අත්සන් කරන (සම්පූර්ණ නම) වන මා මේ සමග ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු/විස්තර සත්‍ය බවත්, මෙම සම්මානයට අදාළ විනිශ්චය මණ්ඩලයට එම තොරතුරු විස්තර ආදිය පරීක්ෂා කිරීමට බලය ලබාදෙන බවත්, යම් ආකාරයකින් එම තොරතුරු/විස්තර ආදියෙහි අසත්‍ය බව ප්‍රත්‍යක්ෂ වුවහොත් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියෙහි තීරණය අවසාන තීරණය ලෙස පිළිගැනීමට එකඟ වන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

කීழේඔප්පමිட்டுள்ளනාන් (විண்ணප්පතාරියින් முழுப்பெயர்)..... කීழ් என்னால் தரப்பட்டுள்ளதகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவைஎனஉறுதிப்படுத்துவதோடுஎன்னால் வழங்கப்பட்டுள்ளவிபரங்களைபரிசோதிப்பதற்கான அதிகாரத்தினையும் நடுவர் குழுவுக்குவழங்கியுள்ளேன். மேலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதகவல்கள் உண்மைக்குப் புறம்பானவைஎனகாணப்படுமிடத்து,புரணமற்றும் இறுதிஅதிகாரத்தினைஉடையமத்தியசுற்றாடல் அதிகாரசபையின் தீர்ப்பினைஏற்றுக் கொள்ளவும் இத்தால் உறுதிமொழிஅளிக்கின்றேன்

Signature:.....
අත්සන
ඔප්පම

Date:.....
දිනය
තිකත

Date stamp of Institute
ආයතනයේ නිල මුද්‍රාව
பாடசாலை ஸ்தாபனத்தின் திகதிமுத்திரை



1. We advise you to go through the following guidelines carefully and clarify any problem from the following contacts, before filling the application. 0117877284, (0112872278,0112873448, 0117877277-280 Ext 322, 331)

අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට ප්‍රථම මෙහි සඳහන් උපදෙස් වලට අනුව කටයුතු කිරීමටත්, ඒ සම්බන්ධව යම් ගැටළුවක් ඇතිවුවහොත් පහත සඳහන් දුරකථන අංක ඇමකීමටත් කටයුතු කරන්න0117877284, (0112872278,0112873448, 0117877277-280 Ext 322, 331)

විண்ணப்பட்டාවැවත්තේපූර්ණාබ්දුත්තාවතර්කුමුණ්ණර් පිණ්වරුම
වැවුකාට්ටලකලාකවණමාකවැසිට්ටුමපද්වතාභුකභුක අර්වුභුත්තට්ටුකිර්ණරුකභු. ඉතේණුම ඉඨරුකභු
කාණට්ටුමාඩිණ් කීර්වරුම ටොලාලේපේඡී ඉලකකභුකභුභුභු ටොඨර්ථුකොභුණුමාණුඨයවුඨධ්ණ
වේණුඨට්ටුකිර්ණරුකභු0117877284, (0112872278,0112873448, 0117877277-280 Ext 322, 331)

2. Applications issued by the Head Office, any Provincial Office, District Office (List of Provincial and District Offices are in Annex 1) of the Central Environmental Authority or downloaded from CEA website (www.cea.lk) will only be accepted for the Presidential Environment Award 2022competition. Select and fill the relevant type of application applicable to the sector/category you are going to apply.

මධ්‍යම පරිසර අධිකාරි්‍යේහි ප්‍රධාන කාර්යාලය, පළාත් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල (පළාත් කාර්යාල හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ලේඛනය ඇමුණුම 1හි දක්වා ඇත.) හෝ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරි්‍යේ වෙබ් අඩවිය මඡින් ලබාගන්නා අයදුම්පත් පමණක් මෙම ඡනාධිපති පරිසරසම්මාන 2024 සඳහා වලංගු වේ.

ඉනාතිපතිකර්ණාඨල් විරුඨා 2024 ථොඨර්කකාකමඨ්ඨ්‍යකර්ණාඨල් අතිකාරසථයාඩිණ්
තලාලාමාණුඨවලකම,මාකාණාණුඨවලකම,මාඨවඨඨණුඨවලකම (මාකාණමර්ණුම
මාඨවඨඨණුඨවලකකභුකභුභුභු ථයර්ථට්ටුඨ්‍යඨල් ඉනෙණ්ට්ටු 1 ඉල් කාට්ටුථට්ටුඨ්‍යඨඨ
මර්ණුම ඉනෙණ්‍යඨඨඨඨඨඨඨ ඉරුණ්ඨුපඨිවර්කකම ඡෙණ්‍යථට්ටුවිණ්ණට්ටුවඨඨඨඨ
මඨරුමේර්ණුකකොභුණ්ණට්ටුම.

3. Completion of all parts of the applications is mandatory. Please indicate "Not Applicable" at where it is not relevant. මෙම අයදුම් පත්‍රයේහි සඳහන් සෑම කොටසක්ම සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්ය වේ. අදාළ නොවන යම් කොටසක් ඇත්නම් ”අදාළ නොවේ“ ලෙස සඳහන් කරන්න.

විණ්ණට්ටුඨ්‍යඨඨඨ අනෙණ්‍යඨඨඨඨඨඨඨ ථුඨුමයාකථ පූරණ්ණට්ටුවඨඨකඨඨාඨයමානඨාඨුම.
ථොරුඨ්ඨමර්ණ ඉඨඨකභුඨල් “ථොරුඨ්ඨමර්ණු”භ්ණක ශ්‍රඨීථිඨඨඨ.

4. Additional information such as projects done, photographs, CD, self-evaluation reports, approvals of relevant authorities, legal documents, flow charts, awards, certificates and any other related documents could be submitted with the application as attachments.

සම්බන්ධ වූ ව්‍යාපෘති, ඡායාරූප, සී.ඩී. තැටි, ස්වයං ඇගයීම් වාර්තා ලබාගත් අනුමැතීන්, ගැලීම් සටහන්, සම්මාන සහතික හෝ එවැනි වූ අනෙකුත් ලියකියවිලි ඇත්නම් අයදුම්පත්‍රය සමභ ඇමුණුම ලෙස ඉදිරිපත් කරන්න.

ථුඨවුණුඨ්ඨට්ටුකරුඨ්ඨිඨඨඨඨඨඨඨ,ථුකෙථට්ටුඨඨඨඨඨ, ඉණුවඨරුකකභුඨඨ,
ඡ්‍යමඨීථිඨරුඨ්ඨකකෙඨකභුඨ,ඡ්‍යථණ්ඨට්ටු ඨණුවණඨකභුඨඨඨඨඨඨ
අණුමඨීඨඨඨ,ඡ්ඨඨඅණුඨඨඨඨඨ,කීඨවරීථිඨඨඨඨ,වරුඨුකභුඨ,ඡාණ්ඨීඨඨුකභුඨ මර්ණුම ඉණෙණ්‍ය
ථොරුඨ්ඨමාණ අණුඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨ ථඨවඨඨ්ඨඨඨ ඉනෙණ්කකථට්ටුඨ්‍යඨඨ.

Closing date for the application will be on 15.03.2024

අයදුම් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනය 2024.03.15 දින වේ.
විණ්ණට්ටුවඨ්ඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨඨ ඨිකඨී 2024.03.15

5. The application should be submitted in an envelope and it should be sealed.



Presidential Environment Awards 2024



අයදුම්පත්‍රය ලියුම් කවරයක බහා නිසිපරිදි අලවා ඉදිරිපත් කළයුතුය.
 விண்ணப்பப்படிவம் தபாலுறைகளினுள் வைக்கப்பட்டு அவைமுத்திரையிடப்பட்டு சமர்ப்பிக்கவேண்டும்

- The category of the Renewable Energy Projects and “Presidential Environment Awards 2024- Renewable Energy Projects” should be indicated on the left, top corner of envelop and the address of the project should be indicated on the left side of envelop.

ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරෙහි ඔබ ඉල්ලුම්කරන අංශය/ ක්‍රියාකාරකම සහ “ජනාධිපති පරිසර සම්මාන 2024- පුනර්ජනනීය බලශක්ති නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති” ලෙස සඳහන් කළයුතු අතර, ලියුම් කවරයෙහි වම් පැත්තෙහි පහල ව්‍යාපෘතියේ ලිපිනය සඳහන් කළයුතුය.

தபாலுறையின் இடதுபக்கமேல் மூலையில் “ஐனாதிபதிசுற்றாடல் விருது 2024 - மீள் புதுப்பிக்கத்தக்கசக்தி” எனகுறிப்பிடப்படுவதோடு நிறுவனத்தின் விலாசம் தபாலுறையின் இடதுபக்ககீழ் மூலையிலகுறிப்பிடப்படவேண்டும்.

- Applications should be forwarded on or before 15.02.2022 to the “Director, Environmental Impact Assessment, Central Environmental Authority, 104, DenzilKobbekaduwaMawatha, Battaramulla”.

සියළුම අයදුම්පත්‍ර 15.03.2024 දිනට පෙර “අධ්‍යක්ෂ / පරිසර බලපෑම් ඇගයීම්, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, 104 ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල” යන ලිපිනයට එවන්න.

விண்ணப்பங்கள் ‘பணிப்பாளர், சுற்றாடல் தாக்கமதிப்பீட்டுபிரிவு, மத்தியசுற்றாடல் அதிகாரசபை, டென்சில் கோப்பேகடுவமாவத்தை, பத்தரமுல்ல’ எனும் முகவரிக்கு 15.03.2024 க்கு முன்னர் கிடைக்கடியதாக அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

- No any fee will be charged for the application/ අයදුම්පත සඳහා ගාස්තුවක් අයකරනු නොලැබේ. / விண்ணப்பங்களுக்கு எவ்விதமான கட்டணமும் அறவிடப்படமாட்டாது.

ELIGIBILITY CRITERIA/ සුදුසුකම්/ தகமைப் பிரமாணம்

- Presidential Environment Awards winners/ Gold Winners of National Green Award 2018, 2019 and 2021/2022 are not eligible to apply for this event. ජනාධිපති පරිසර සම්මාන ජා / නික හරිත සම්මාන 2018, 2019 සහ 2021/2022 හි රන් සම්මානලාභීන් මෙම වර්ෂය සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් නොලබනු ඇත. ஐனாதிபதி சுற்றாடல் விருது வெற்றியாளர்கள் அல்லது 2018, 2019, 2021/2022 ஆம் ஆண்டுகளில் நடைபெற்ற தேசிய பசுமை விருது நிகழ்வில் தங்கப்பதக்கம் பெற்றவர்கள் இவ் நிகழ்வில் பங்குபற்ற தகுதியற்றவர்களாவர்.

EVALUATION PROCEDURE/ ඇගයීමේ ක්‍රියාපිළිවෙල / மதிப்பீட்டுமுறை

- Scores will be given to each question of the application according to the marking scheme and winners will be selected after short listing, evaluation and site inspection by the selection committee. (Site inspections can be conducted by evaluation committee itself or nominated representatives)

එක් එක් අයදුම්කරුවන් සඳහා තේරීම් කමිටුව විසින් මෙම සම්මාන සඳහා සකස් කරගත් ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රියාපිළිවෙතට අනුව ලකුණු ලබාදෙන අතර, සම්මානලාභීන් සුදුසුකම් ඇගයීම සහ නිරීක්ෂණය මගින් තෝරාගනු ලැබේ (තේරීම් සඳහා සිදුකරන ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව මගින් හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් මගින් සිදුකරනු ලැබේ).



புள்ளிவழங்கும் திட்டத்தின் அடிப்படையில் ஒவ்வொருகேள்விகளுக்கும் புள்ளியிடப்பட்டு அதன் அடிப்படையில் தெரிவுசெய்யப்படும் குறும் பட்டியலுக்கு உள்வாங்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து மதிப்பீட்டுக்கு முன்னால் அல்லது முன்மொழியப்பட்ட பிரதிநிதிகளால் கள ஆய்வு மேற்கொண்டு வெற்றியாளர் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

2. At the final stage, each institute will be inspected by the judge panel or their representatives and final decision will be made by the judge panel. Telephone interviews can also be followed to get more information.

අවසාන අවස්ථාව ලෙස ඇගයීමට ලක් කළ අයදුම්පත්තූ තේරීම් කමිටුව මගින් හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් පැමිණ පරීක්ෂා කරනු ලබන අතර, තේරීම් කමිටුවේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ. වැඩිදුර විස්තර ලබාගැනීමට දුරකථන මගින්ද විමසීම් කළහැකිය.

இறுதிக் கட்டத்தில் ஒவ்வொரு நிறுவனமும் நடுவர் குழுவினால் பரீட்சிக்கப்பட்டு இறுதித் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்படும். மேலதிக விபரங்களுக்காக தேவை ஏற்படின் தொலைபேசி மூலமான பரீட்சிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.



Annex 1: **ඇමුණුම 1:** **இணைப்பு 1:**

No.	Provincial Offices/ District Offices	Location	Telephone / Fax
1.	Western Provincial Office	No. 104, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla	Tel - 011-2862831 Fax- 011-2865293
2.	Southern Provincial Office	No. 359, Matara Road, Habaraduwa, Koggala	Tel - 091-7877292/ 091-7877277 Fax- 091-7877277
3.	Central Provincial Office	Polgolla Dam, Polgolla	Tel - 081-2494884 Fax - 081-2494884
4.	Northern Provincial Office	Ariviyal Nagar, Kilinochchi	Tel – 071 8453546
5.	Eastern Provincial Office	No. 5, Priyantha Mawatha , Kanthale	Tel - 026-2234488 Fax - 026-2234488
6.	North Central Provincial Office	No. 388/40, Harischandra Mawatha, Anuradhapura	Tel - 025-7877277 Fax - 025-2225999
7.	North Western Provincial Office	No. 150, Kandy Road, Kurunagala	Tel - 037-2224730 / 0377877277 Fax 037-2224730
8.	Uva Provincial Office	No. 179, Kappetipola Road, Badulla	Tel - 055-2225305/ 0557877277 Fax - 055-2225305
9.	Sabaragamuwa Provincial Office	No. 582/2, Court Junction, New Town, Ratnapura	Tel - 045-2226984 Fax - 045-2226984
10.	Gampaha District Office	No. 184/1, 1 st & 2 nd Level, Seylan Bank Building, Kandy Road, Yakkala	Tel - 033-2232201/2 Fax - 033-2232202
11.	Kalutara District Office	No. 7A, Asiri Mawatha, Central Junction, Nagoda, Kalutara	Tel - 034-2221420, 034-7877277 Fax - 034-2221420
12.	Matara District Office	No. 64/1, Fransis Samaraweera Mawatha, Gabada Street, Matara	Tel - 041 7877277 / 80 Fax - 041 2234897
13.	Hambantota District Office	No. 45, Weeraketiya Road, Tangalle	Tel - 047-2241599 Fax - 047-2241599
14.	Matale District Office	No. 25, Malwaththa Road, Matale	Tel - 066-2231205 Fax - 066-2231205
15.	Nuwara Eliya District Office	No. 4, Wajira Mawatha, Hawaeliya, Nuwara Eliya	Tel-071-7710674
16.	Jaffna District Office	Kachcheriya Building, Jaffna	Tel - 021-2224050 Fax - 021-2224050
17.	Mulativu District Office	Mulathiv Muslim Vidyalaya Road, Wannankulam, Mullaitivu	Tel - 021-2290224 Fax - 021-2290224
18.	Vavuniya District Office	No. 379, Horowpathana Road, Rambaikulam, Vavuniya	Tel - 024-2228428 Fax - 024-2228428
19.	Mannar District Office	Old Library Building, Mannar	Tel - 023-2251606 Fax - 023-2251606
20.	Batticaloa District Office	No. 344/5, Trincomelee Road, Chandra Street, Batticaloa	Tel - 065-2227522 Fax - 065-2227522
21.	Ampara District Office	1 st Street, Ampara	Tel - 063-7877277 Fax - 063-2222192
22.	Polonnaruwa District Office	No. 474, 28 Mile Post, Pollonaruwa	Tel - 027-2227376 Fax - 027-2227376
23.	Monaragala District Office	No. 49/1, Viharamulla Mawatha, Monaragala	Tel - 055-2277183 Fax - 055-2277183
24.	Kegalle District Office	No. 54/7, Albert Senevirathne Mawatha, Kegalle	Tel - 035-2230449 Fax - 035-2230449
25.	Puttalam District Office	No 155 A, In front of Buddhist Centre, Colombo Road, Puttalam	Tel- 032-22267241



