

CONFIDENTIAL

ரஹிதமாக
இரகசியமானது

Reference No

யோபி எண்
உசாத்துணை இல.

APPLICATION FOR PRESIDENTIAL ENVIRONMENT AWARDS 2026 – INDUSTRY SECTOR

சனாபிபகி பரிசுர சமீலான ஓலீலூமி சதுடி 2026 - கர்லானை எஃகடி
ஐனாதிபதிசுற்றாடல்விருதிர்கான விண்ணப்பம் 2026 - தொழிற்சாலை துறை

Type “A” and “B”

(Please refer the EPL to select the relevant application type (Type “A” and “B” or Type “C” & “D”))

**A. IDENTIFICATION OF INDUSTRY/ACTIVITY/கர்லானை துடிக்காகம் ஐதுகா கீழி
/தொழிற்சாலை/செயற்பாட்டினை இனங்காணல்**

A-1. Category/வர்கீகரணடி /வகை

Circle the Appropriate Category number/ஐதுதுடி எண் ரவீமி கர்லானை/உரிய வகை இலக்கத்திற்கு
வட்டமிடுக

1	Common Waste Treatment & Management Facilities/ Waste Recovery/ Recycling/ Disposal or Processing Plants/செடி எடிதுடி சிடுசஐது கலுமணகர்ண சடிடுதி/சுனை எடிதுடி துடுவன லுலாகீலுமி/ சுதிடுதிக்கர்ண / லுலுர் கீடுலுமி ஐை ஐகஐலுமி கர்லானை/ ஡ுதுவான கழிவு ஡ரிக்கரிடுடு ஡ற்றும் ஡ுகா஡ைத்துவ /கழிவு ஡ீள஡ுடுறல்/ ஡ீள்கழிர்சி அல்லது ஡தனிடுடுஆலை	9	Rubber Based Products manufacturing Industries/ர஡ர் ஐாதின கர்லானை/ இற஡ுடுரை அடி஡ுடுயாகக் குண்ட உற஡ுடுதிக்கள்
2	Chemical Industries/ரஐகாசுதினை திசீசாடுன கர்லானை/ இரசாயன தொழிற்சாலை	10	Animal Farms/ஐனீனீலு ஓலுசுல / ஡ிருக஡ுடுண்ணை
3	Vehicle Servicing Centres /லானை சீலு சீலான/ வாகன சேவை நிலையம்	11	Apparel Industries/திடு ஐுதுடு திசீசாடுன கர்லானை/ ஆடுடத் தொழிற்சாலை
4	Food & Beverages manufacturing Industries/ ஐாஐர சான திசீசாடுன கர்லானை/உண்ணவு ஡ற்றும் ஡ானங்கள்	12	Tea Processing industries or Tea Factories/னீ ஐகஐதுடு கர்லானைலு/ தேயிலை ஡தனிடுடு ஡ற்றும் தேயிலை தொழிற்சாலைகள்
5	Hotels/ஐைடுலு / ஹுடாட்டல்கள்	13	Packaging Industries with printing/ஐுதுடுடு துடி திசீசாடுன கர்லானை (டுடுசு கடுதுடு ஐனீன) / அச்ச஡ுடுதி஡ுடுன் ஡ுதுயிடல் தொழிற்சாலைகள்
6	Textile Processing Industries/ ருடிசுடு சிடுஐகஐதுடு கர்லானை / துணித்தொழிற்செயன்஡ுறை	14	Mineral related manufacturing industries/ ஡ிசீச ஐாதின திசீசாடுன கர்லானை / கனி஡ங்கள் துடாடு஡ான உற஡ுடுதித் தொழிற்சாலைகள்
7	Pharmaceutical Products and Personal Care Products manufacturing industries/ஐஐ஡ திசீசாடுன ஐஐ ருலுலானை திசீசாடுன கர்லானை/ ஡ருத்துவ஡ு ஡ுடுகர்கள் ஡ற்றும் தனி஡ுடுட்ட ஡ரா஡ரிடுடு உற஡ுடுதி஡ுடுகளிள் தொழிற்சாலை	15	Timber and Wood Related Manufacturing Industry /டுலுலு ஐாதின திசீசாடுன கர்லானை/ கனி஡ங்கள் துடாடு஡ான உற஡ுடுதித் தொழிற்சாலைகள்
8	Hospitals/ஐாடுலுலு/ வைத்தியசாலைகள்	16	Metal/ non ferrous Metal / Machinery/ Electronic / Electrical goods and equipment related manufacturing or assembling industries/லுலு/க஡ி துடுவன லுலு/ ஡னீனுடுசுக்கர்ண/விடுடு/ஓலுலுடுடுகினை ஐஐஐ திசீசாடுன கீடுலுமி ஐை சுகலசீ கீடுலுமி கர்லானை/ உலுலாகம்/ இரூ஡ுடு அல்லாத உலுலாகம்/ இயந்திரங்கள்/ ஡ிள்சாதன / ஡ிள் ஡ுடுகர்கள் ஡ற்றும் உ஡கரணங்கள் துடாடு஡ான தொழில்கள்.

B. GENERAL INFORMATION/ සාමාන්‍ය තොරතුරු/பொதுவான விபரங்கள் (Q 1 to 6)

1. Province/පළාත/மாகாணம்

2. District/ දිස්ත්‍රික්කය /மாவட்டம்

3. Local Authority/පළාත් පාලන ආයතනය/ உள்ளூராட்சி மன்றம்

4. Name and Address of the Industry / කර්මාන්තයේ නම සහ ලිපිනය / தொழிற்சாலை/செயற்பாட்டின் பெயர் மற்றும் விலாசம்

(Route sketch should be attached / ආයතනයට පැමිණෙන ගමන් මාර්ග සටහන ඇමිණිය යුතුය/ பாதைவரைபடத்தை இணைக்கவும்)

.....
.....
.....
.....

5.

5.1. Name of the Chief Executive Officer/ Chairperson/ආයතන ප්‍රධානියාගේ නම/தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரி/ தவிசாளரின் பெயர்

.....
.....

5.2. Contact Details/විස්තර සඳහා විමසීම /தொடர்பு விபரங்கள்

i. Name & Designation / නම සහ තනතුර / பெயர் மற்றும் பதவி

.....

ii. Telephone/ දුරකථන/தொலைபேசிஇல.1)Land 2) Mobile.....

iii. Fax/ ෆැක්ස්/தொலைநகல்.....

iv. Email/විද්‍යුත් තැපෑල/மின்னஞ்சல்

6. Eligibility to apply, Regulatory requirements /ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුසුකම්, නියාමන අවශ්‍යතා / விண்ணப்பிக்க தகுதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகள்

6.1. Valid Environmental Protection License (A, B) / වලංගු පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍රය (අ,ආ)/ செல்லுபடியாகும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு உரிமம் (அ, ஆ,)

Yes/ ඔව්/ஆம் A No/ නැත/இல்லை

If yes attach a copy/ඔව් නම් පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍ර පිටපත අමුණන්න/ ஆம் எனின், பிரதியை இணைக்கவும்

Indicate continuity of the EPL from commencement./ ආරම්භයේ සිට අඛණ්ඩව පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍ර ලබාගැනීම සම්බන්ධ විස්තර/ ஆரம்பத்திலிருந்து சு.பா.உரிமத்தின் தொடர்ச்சியினைக் குறிப்பிடுக

.....
.....
.....
.....

Note

Compliance with all the conditions of the Environmental Protection Licence (EPL) is mandatory for eligibility to apply./ සටහන: අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබා

ගැනීම සඳහා පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ (EPL) සියලු කොන්දේසි වලට අනුකූල වීම
අනිවාර්යවේ/தமிழ்: குறிப்பு: விண்ணப்பிக்க தகுதி பெறுவதற்கு சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு
உரிமத்தின் (EPL) அனைத்து நிபந்தனைகளையும் கடைபிடிப்பது கட்டாயமாகும்.

6.2. Shedule Waste Management License (If required) /Attach a copy of Licence

උපලේඛනගත අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ බලපත්‍රය (අවශ්‍ය වේ නම්) /බලපත්‍රයේ පිටපතක්
අමුණන්න/ அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட கழிவு மேலாண்மை உரிமம் (தேவையானால்) /
உரிமத்தின் நகலை இணைக்கவும்

.....

Indicate continuity of the Scheduled Waste Management license from commencement (If applicable) ආරම්භයේ සිට උපලේඛනගත අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ බලපත්‍ර ලබාගැනීම සම්බන්ධ විස්තර
(අදාළ වේ නම්) குறிந்துரைக்கப்பட்ட கழிவு முகாமைத்துவ உரிமத்தின் தொடர்ச்சியை
ஆரம்பத்திலிருந்து குறிப்பிடவும் (பொருந்தினால்)

.....
.....
.....
.....

6.3. Certificate of Conformity for constructions

ඉදිකිරීම් කටයුතු වෙනුවෙන් ලබාගන්නා ලද අනුකූලතා සහතිකය
நிரமாணிப்புக்களுக்கான உறுதிப்பாட்டின் சான்றிதழ்

.....
.....
.....

6.4. Do you have Trade license/Company Registration/Business Registration or other relevant approvals as required (location specified and category specified) for your activity? Submit copies

වෙළඳ බලපත්‍රය/සමාගම් ලියාපදිංචිය/ ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචිය හෝ අනෙකුත් අදාළ අනුමැතීන්
(පිහිටීමට අදාළ සහ කර්මාන්ත වර්ගයට අදාළ)/இலගේ ආයතනය සඳහා ලබාගෙන තිබේද?
එසේනම් පිටපත් අමුණන්න.

உங்களிடம் வர்த்தக உரிமம்/நிறுவனப் பதிவு/வணிகப்பதிவு அல்லது வேறு பொருத்தமான
அனுமதிகள் (குறிப்பிடப்பட்ட இடம் மற்றும் குறிப்பிடப்பட்ட வகை) உள்ளனவா?
அவ்வாறிருப்பின் பிரதிகளைச் சமர்ப்பிக்கவும்

.....
.....
.....

Yes/ இல்லை/ஆம்

No/ தலை/இல்லை

If yes, state such policy

இல்லை, பரிசீலனை கட்டுமானத்தை முன்னிதி செயல்படுத்தும்
ஆம் எனில், கொள்கையினை கூறுக.

.....
.....
.....
.....
.....

b. What strategies do you follow to implement that policy? එම ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට
ඔබ අනුගමනය කරන උපාය මාර්ග මොනවාද? ஆம் எனில், அக்கொள்கையினை அமுல்படுத்த
பின்பற்றிய உபாயங்களை கூறுக.

.....
.....
.....
.....
.....

c. Does your Industry /Activity certified for ISO 14001 Enviromental Management System?
ඔබගේ කර්මාන්තය/ ක්‍රියාකාරකම ISO 14001 පරිසරික කළමනාකරණ පද්ධතිය අනුව සහතික
කර තිබේද? / உங்கள் தொழிற்சாலை:செயல்பாடு ஐசோ 14001 சுற்றுச்சூழல் மேலாண்மை
அமைப்பின்படி சான்றளிக்கப்பட்டதா?

Yes/ இல்லை/ஆம்

No/ தலை/இல்லை

9.

9.1. Financial allocation for environmental activitie/ பரிசீலனை கட்டுமான செயலுக்கு
சுற்றாடல் செயற்பாடுகளுக்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள்

a. Annual total operational cost (Rs.)

வாർෂික මෙහෙයුම් වියදම (රු.)

வருடாந்த இயக்கச்செலவு(ரூபா)

b. Annual expenditure for environmental activities (Rs.)

පරිසර වැඩසටහන් සඳහා කරන වාර්ෂික වියදම (රු.)

சுற்றாடல் செயற்பாடுகளுக்கான வருடாந்த செலவு(ரூபா)

c. Annual expenditure for environmental activities as a percentage
of total operational cost (Rs.)

වාර්ෂික වියදමෙහි පරිසරික කட்டுமான செயலுக்கு වන ප්‍රතිශතය (%)

வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் சுற்றாடல் செயற்பாடுகளுக்கான சதவீதம்(%)

9.2.Training

- a. Have you provided training on environmental management to your staff in the year 2025
2025 වසරේදී පරිසර කළමනාකරණය සම්බන්ධව කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කර තිබේද?
2025 ම් ஆண்டில் உமது அலுவலகர்களுக்கு சுற்றாடல் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் பயிற்சி வழங்கப்பட்டதா?

Yes/ இலி/ஆம்

No/ නැත/இல்லை

- b. If yes, total number of people trained

இலி නම්, பூறுணு කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව.

ஆம் எனில், பயிற்சியளிக்கப்பட்ட அலுவலகர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை?

.....

- c. Give as a percentage of total workforce/ සම්පූර්ණ සේවක සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
දක්වන්න / மொத்த வேலைப்படையில் என்ன சதவீதம்

.....

9.3. Green Procurement

- a. Do you have a policy to procure environmentally friendly/Eco-labelled products, machinery or materials ?

යන්ත්‍ර සුත්‍ර හෝ අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ දී, පරිසර හිතකාමී නිෂ්පාදන ප්‍රසම්පාදනය සඳහා ප්‍රතිපත්තියක් තිබේද?

இயந்திரங்கள், பொருட்களை கொள்வனவு செய்யும் போது சுற்றாடலுடன் நட்புறவான விலைமனுக்கோரல் கொள்கை ஏதேனும் உள்ளதா?

Yes/ இலி/ஆம்

No/ නැත/இல்லை

- b. Please give details about green procurement activities implemented by your industry/activity

இலගේ කර්මාන්තය /கூயாகාරகமே விசින් கூயான்கை කර ඇති හරිත ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ විස්තර ලබා දෙන්න. / உங்கள் தொழிற்சாலை / நிறுவனம் நடைமுறைப்படுத்தியுள்ள பசுமை கொள்முதல் பற்றிய விவரங்களை வழங்கவும்.

.....

.....

.....

.....

10. Surrounding Environment of the Industry/Activity (External Appearance)/ කර්මාන්තයේ/ ක්‍රියාකාරකමේ අවට පරිසරය (බාහිර පෙනුම)/ தொழிற்றுறை/செயற்பாடுகள் போன்றவற்றின் புறச்சூழல் (தோற்றம்):

a. Layout plan/ සැලැස්ම/ தளவமைப்புத் திட்டம்.....

b. Landscaping/ භූ දර්ශණය/ தரைஅழகுபடுத்தல்

Briefly describe how you have maintained the surrounding environment of your industry/activity

இலගේ කර්මාන්තයේ/ கூயாகாரகமேහி ஂயானையே அலට පරිසරය නඩත්තු කරන ආකාරය සංක්ෂිප්තව විස්තර කරන්න./ உங்கள் தொழிற்சாலை/ நிறுவனம் சூழலை நீங்கள் எவ்வாறு பராமரிப்பது என்பதை சுருக்கமாக விளக்கவும்

.....
.....

c. Displays/ ප්‍රදර්ශනය කිරීම /காட்சிப்படுத்தல்

1. Posters / පෝස්ටර්/சுவரொட்டி
2. Notices / දැන්වීම්/அறிவிப்புகள்
3. News Letters / පුවත්පත් දැන්වීම්/ செய்தித்தாள்கள்
4. Employees ideas / සේවක අදහස්/ஊழியர்கள் கருத்து
- 5...Environment Articles/පරිසර පුවත්/சுற்றாடல் கட்டுரைகள்

d. Do you have a proper designed drainage system for storm water?

විධිමත් වැසි ජල අපවහන පද්ධතියක් තිබේද?

உங்களிடம் மழைநீர் வடிந்தோட ஏதுவான வடிகாலமைப்பு உள்ளதா?

Yes/ ඔව්/ஆம்

No/ නැත/இல்லை

e. If yes provide a drawing with final discharge points

ඔව් නම් අවසාන බැහැරලීම් සිදුකරන ස්ථානය දක්වන රූප සටහනක් ඉදිරිපත් කරන්න.

ஆம் எனின், இறுதி வெளிவிடல் இடத்துடன் படவரைபை தருக.

f. Do you have a rainwater harvesting system?

වැසි ජලය එකතු කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් තිබේද?

உங்களிடம் மழை நீர் சேகரிப்புத்திட்டம் நடைமுறையிலுள்ளதா?

Yes/ ඔව්/ஆம்

No/ නැත/இல்லை

g. If yes provide details of the system/ ඔව් නම් විස්තර ඉදිරිපත් කරන්න / ஆம் எனில், தகவல்களைத் தரவும்

.....
.....
.....
.....

h. What are the preventive measures taken to eradicate mosquito breeding places?

මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන ඉවත්කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර කවරේද?

நுளம்பு பெருகக்கூடிய இடங்களை கட்டுப்படுத்தும் முற்காப்பு நடவடிக்கைகள் யாவை?

.....
.....
.....
.....

11.Internal Environment of the Industry/Activity

කර්මාන්තයෙහි/ ක්‍රියාකාරකමෙහි අභ්‍යන්තර පාරිසරික තත්ත්වය

தொழிற்சாலைஅல்லது செயற்பாட்டின் அகச் சூழல்

**14. Environmental Documentation and Reporting/ பார்சரிக நனீனவ லேனெ நெகிரீம ஸந
வார்நா கிரீம / சுற்றாடல்ஆவணப்படுததல் மற்றும் அறிககையிடல்**

Provide descriptions on following approaches

பநந நனீனவ பிலீனெவ விசீநரானீமக நெரநுரூ ஸபயனீந
பின்வரும் அணுகுமுறைகள் தெடர்பான விபரங்களைத் தருக

a. Describe method of record keeping, if available

வார்நா நவா ஂகீம கரனீனே நமீ ஂடூல நுமய விசீநர கரனீந
பதிவு பீணல் முறைகள் காணப்படின் அவைபற்றி விபரிக்குக

.....
.....
.....

b. Maintaining a notice board for environmental awareness

பார்சரிக கரூஆ ஸடஂ ஂனீவீம பூவரூவகீ ஸவனீவானெ யாம
சுற்றாடல் விழிப்பூட்டல்களுக்காக அறிவிப்புப் பலகையினைப்பராமரித்தல்

.....

c. Provide details on environmental publications, including annual reports if any

வார்சரிக வார்நா, பார்சரிக பூகான ஂனீநமீ பீ பிலீனெவ விசீநர
ஆண்டறிககைகள் ஁ட்பட சுற்றாடல் வெளியீடுகள் ஏதாவது காணப்படுமிடத்து அவைகள்
தெடர்பான விபரங்களைத் தருக.

.....
.....

d. Are you a member of National Green Reporting System (NGRS) /Global Reporting Initiatives (GRI) or any other acceptable reporting system?

஁வ ஸானிக ஂரெ வார்நாகர஁ நுயாவலீயே / ஂரீலீய ஂரெ வார்நாகர஁ நுயாவலீயே ஂரீ
வெனநீ ஂநும வார்நாகர஁ நுயாவலீயக ஸாமானீயக வேடி?

நீங்கள் தேசிய பசுமை அறிககையிடல் முறைமை (NGRS) அல்லது பூகோள
அறிககையிடல் பூர்வாங்க திட்டத்தில் (GRI) அல்லது ஏதாவது அறிககையிடல்
திட்டத்தில் ஁றுப்பினரா.....?

Yes/ ஁வீ/ஆம் No/ நூந/஁ல்லை

**e. specify the level of reporting (Tier/category) /வரீய ஸடஂனீ கரனீந/
வகையகூறுக**

NGRS tier /வெவெ/மட்டம்

GRI category/வரீய/வகை

Other reporting system/ வெனநீ ஂநும வார்நாகர஁ நுயாவலீயகீ
ஏனைய அறிககையிடல் திட்டம்

தொழிலாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் தனிநபர் பாதுகாப்பு உபகரணங்களின் பாவனைகள்

.....
.....
.....

g. Do you conduct regular emergency preparedness drills and awareness for workers? If yes, state the frequency

හදිසි අවස්ථා සඳහා මුහුණ දීමේ සැලැස්මට අනුව සේවකයින් දැනුවත් කිරීම සහ පුරුදු කිරීම සිදුකෙරෙන්නේද? එසේ නම් වාර ගණන සඳහන් කරන්න
வேலையாட்களுக்கான வழக்கமான அவசரகால முற்பாதுகாப்பு ஒத்திகை மற்றும் விழிப்புட்டல் திட்டங்கள் கிரமமாக நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறதா? ஆம் எனில், எண்ணிக்கைகளை குறிப்பிடவும்.

.....
.....

h. Have your Industry / activity certified for ISO 45001 Occupational health & Safety Management System Certification

இவ்வீ கர்மானை/ ஃயனனைய ISO 45001 டகியா சௌவா ஃபா ஃபர்னீசன கலமனாகரண பதீடனிய அனுவ சஃநிக கர் நிவீடீ? / தாழிற்சாலை/அமைப்பு ISO 45001 தாழிலாளர் சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு சான்றிதழ் பெற்றதா?

Yes/ இவீ/ஆம் No/ நக/இல்லை

16. Pollution control strategies/ பரிசர தூசன பாலன ஃபனுவ / மாசுக்கட்டுப்பாட்டு முறைகள்

16.1 Wastewater/ அபசலய/ கழிவு நீர்

a. Actions taken to minimize the Wastewater generation / அபசலய சனனய வீம அபம கிரீம்
සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග/ கழிவுநீர் உருவாகுவதை குறைப்பதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள்

.....
.....
.....

b. Availability of wastewater treatment systems / அபசலய பரிசலதூ பதீடனியக் திவீடீ?/ கழிவுநீர் சிகிச்சை அமைப்பு உள்ளதா?/

.....
.....
.....

c. Availability of Technical Reports & Self-monitoring methods / நாகீசனிக வார்தா சஃ ஃவியம் பஃபிபசரம் கும்வீடீ திவீடீ?/ தாழில்நுட்ப அறிக்கைகள் மற்றும் சுய பின்தாடர்பு கண்காணிப்புமுறைகள் உள்ளதா?

.....
.....

d. Methods of reuse & percentage of reuse/பரிசலதூ அபசலய நகவன ஃபவீனா கிரீமீ கும் சஃ நகவன ஃபவீனா கர்ன ப்ரநிதனய/ சுத்திகரிக்கப்பட்ட கழிவுநீரை மறுபயன்படுத்தும் முறைகள் மற்றும் மறுபயன்படுத்தப்படும் சதவீதம்.

.....
.....
e. Final disposal methods & necessary approvals / අවසාන බැහැර කිරීමේ ක්‍රමවේදය සහ අවශ්‍ය අනුමැතියන් / இறுதி வெளியீட்டு முறைகள் மற்றும் தேவையான அனுமதிகள்.

16.2 Noise / ශබ්ද/ சுத்தம்

a . Actions taken to minimize the Noise pollution / ශබ්ද දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පාලන ක්‍රමවේද / சத்த மாசுபாட்டை குறைப்பதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் கட்டுப்பாட்டு முறைகள் உள்ளன.

b Availability of Noise pollution control measures/ ශබ්ද දූෂණය පාලන ක්‍රමවේද / ஒலி மாசுபாடு கட்டுப்பாட்டு முறைகள்

c. Availability of Technical Reports & Self-monitoring methods තාක්ෂණික වාර්තා සහ ස්වයං පසු විපරම් ක්‍රමවේද තිබේද? / தொழில்நுட்ப அறிக்கைகள் மற்றும் சுய பின்தொடர்பு கண்காணிப்பு முறைகள் உள்ளதா?

16.3 Air emission/ වායු දූෂකාරක/ வளி மாசுபடுத்திகள்

a Actions taken to minimize the Air pollution/ වායු දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පාලන ක්‍රමවේද / காற்று மாசுபாட்டை குறைப்பதற்கான கட்டுப்பாட்டு முறைகள்.

b. Availability of Emission control systems / විමෝචන පාලන පද්ධති / வெளியேற்ற கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள்

iii. Monitoring mechanism of waste management process including waste auditing/
 අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමවේදය පිළිබඳව පසු විපරම් කටයුතු / கழிவு முகாமைத்துவச்
 செயற்பாடுகளுக்கான கண்காணிப்பு பொறிமுறை

.....

iv. Methods of reuse & percentage of reuse/නැවත භාවිතා කිරීමේ භාවිතා කිරීමේ ක්‍රම සහ
 නැවත භාවිතා කරන ප්‍රතිශතය / மீண்டும் பயன்படுத்தும் முறைகள் மற்றும் மீண்டும்
 பயன்பாட்டின் சதவீதம்

.....

16.6 Do you implement Extended Producer Responsibility (EPR) practices? If yes, please
 describe the measures adopted and provide supporting evidence/ ඔබ විස්තීර්ණ නිෂ්පාදක
 වගකීම් (EPR) ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කරනවාද? එසේ නම්, ගත් මෑතවත් ක්රියාමාර්ග විස්තර
 කර සහාය සාක්ෂි ලබා දෙන්න./ நீங்கள் விரிவாக்கப்பட்ட உற்பத்தியாளர் பொறுப்பு (நீசு)
 நடைமுறைகளை செயல்படுத்துகிறீர்களா? ஆம் என்றால் இ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட
 நடவடிக்கைகளை விவரித்து ஆதாரங்களை வழங்கவும்.

.....

17. Legal Status / නීතිමය තත්ත්වය/சட்ட நிலைமைகள்

17.1 . Has any legal actions been taken against the industry/activity? If yes, Provide details
 regarding this.ආයතනයට එරෙහිම යම් නීතිමය පියවර ගෙන තිබේද?/ ඒ පිළිබඳ විස්තර සඳහන්
 කරන්න/ தொழிற்சாலை/செயலில் எதிராக எந்தவொரு சட்ட நடவடிக்கைகளும்
 எடுக்கப்பட்டுள்ளதா? இருந்தால் இ இதற்கான விவரங்களை வழங்கவும்.

.....

17.2. Provide details of approvals obtained for the use or import of raw materials (if
applicable, include approvals granted by TAC/MIC and other relevant regulatory
 authorities. Attach copies of valid

අදාළ අපද්‍රව්‍ය භාවිතය හෝ ආනයනය කිරීම සඳහා ලබාගත් අනුමතීන් පිළිබඳ විස්තර
 ලබා දෙන්න .TAC / MIC සහ අනෙකුත් සම්බන්ධිත නියාමන ආයතන විසින් නිකුත්
 කළ අනුමතීන් ඇතුළත් කර, වලංගු බලපත්‍ර පිටපත් අමුණන්න.

தேவைப்பட்டால் இ மூலப்பொருட்களின் பயன்பாடு அல்லது இறக்குமதிக்காக பெறப்பட்ட
 அனுமதிகளின் விவரங்களை வழங்கவும். வுபுண .: ஆணை மற்றும் தொடர்புடைய பிற
 கட்டுப்பாட்டு அதிகாரிகளால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிகளையும் சேர்த்து இ
 செல்லுபடியாகும் அனுமதி ஆவணங்களின் நகல இணைக்கவும்.

17.3. Availability of updated file or compilation of applicable legal requirements
 නීතිමය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ලිපිගොනුවක් පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධ තොරතුරු
 சட்டத்தேவைக்காக கோப்பு ஒன்றைப்பேணுதல்?

.....

18. Innovations Introduced for Environmental Sustainability and their Benefits/ පාරිසරික
 තිරසාරතාවය සඳහා හඳුන්වා දෙන ලද නවෝත්පාදන සහ ඒවායේ ප්‍රයෝජන/ சூழல்
 நிலைத்தன்மைக்காக அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதுமைகள் மற்றும் அவற்றின் பயன்கள்

a. New systems, procedures and process invented and introduced during the year 2025 to
 improve your productivity/process to enhance efficiency/quality of the environment/
 ඔබ 2025 තුළ පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා හඳුන්වාදුන් නව ක්‍රියාමාර්ග /
 නව සොයාගැනීම්/ சுற்றாடலின் செயற்திறன்/ தரத்தை மேம்படுத்த உறுதிப்படுத்தப்பட்ட
 உங்களுடைய உற்பத்தி 2025 ஆம் வருடங்களில் அறிமுகப்படுத்திய புதிய முறைகள்,
 அணுகுமுறைகள் மற்றும் செயற்பாடுகள்

.....

b. What are the benefits gained by enhancing the quality of the environment in applying
 above innovations? / ඉහත නවීකරණ භාවිතා කිරීම මගින් පාරිසරික තත්වය වැඩිදියුණු කිරීම
 තුළින් ලබා ඇති ප්‍රයෝජන මොනවාද?/ மேற்கூறப்பட்ட புதிய விடயங்களை
 பயன்படுத்துவதன் மூலம் சுற்றாடல் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கான நன்மைகள்
 எவை?

.....

D. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY / සමාජ සහයෝගීතා
 වගකීම/ ஒருங்கிணைக்கப்பெற்ற சமூகப் பொறுப்புக்கள்(Q 19,20)

19.

a. List social activities done by your industry/activity during year 2025
 2025 තුළ ඔබ කර්මාන්තය/ විසින් ඉටුකරන ලද සමාජ ක්‍රියාකාරකම් ලැයිස්තුගත කරන්න.
 2025 ஆம் வருடங்களில் உங்கள் நிறுவனத்தினால் செயற்படுத்தப்பட்ட சமூக
 நடவடிக்கைகளை பட்டியலிடுக.

.....

b. Submit details with proof/ විස්තරාත්මකව සනාථ කරන්න/ விபரங்களின் ஆவணங்களை
 சமர்ப்பிக்க.....

.....

தபாலுறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் 'ஜனாதிபதி சுற்றாடல் விருது 2026-தொழிற்சாலை' என குறிப்பிடப்படுவதோடு நிறுவனத்தின் விலாசம் தபாலுறையின் இடது பக்க கீழ் மூலையில் குறிப்பிடப்படவேண்டும்.

8. Applications should be forwarded on or before **30.04.2026** to the "Director/Environmental Pollution Control, Central Environmental Authority, 104, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla"

සියළුම අයදුම්පත් **2026.04.30** දිනට පෙර "අධ්‍යක්ෂ / පරිසර දූෂණ පාලන, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, 104, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල" යන ලිපිනයට එවන්න.

'விண்ணப்பங்கள் 'பணிப்பாளர், சுற்றாடல் மாசு கட்டப்பாட்டுப்பிரிவு, மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல' எனும் முகவரிக்கு **30.04.2026** .க்கு முன்னர் கிடைக்கூடியதாக அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

9. **No any fee will be charged for the application/** අයදුම්පත සඳහා ගාස්තුවක් අයකරනු නොලැබේ./ விண்ணப்பங்களுக்கு எவ்விதமான கட்டணமும் அறவிடப்பட மாட்டாது.

ELIGIBILITY CRITERIA/ සුදුසුකම්/தகமைப் பிரமாணம்

1. **Gold Winners** of Presidential Environment Awards events held in 2021-2022 , 2024 & 2025 are not eligible to apply for this event.

ජනාධිපති පරිසර සම්මාන 2021-2022 , 2024 & 2025 හි රන් සම්මානලාභීන් මෙම වර්ෂය සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් නොලබනු ඇත.

பிரதமர் சுற்றுச்சூழல் விருதுகள் 2021-2022, 2024 மற்றும் 2025 இல் தங்க விருதுகளை பெற்றவர்கள் இந்த ஆண்டிற்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியற்றவர்கள் ஆக இருப்பார்கள்.

EVALUATION PROCEDURE/ ඇගයීමේ ක්‍රියාපිළිවෙල /மதிப்பீட்டு முறை

1. Scores will be given to each question of the application according to the marking scheme and winners will be selected after short listing, evaluation and site inspection by the selection committee. (Site inspections can be conducted by evaluation committee itself or nominated representatives)

එක් එක් අයදුම්කරුවන් සඳහා තේරීම් කමිටුව විසින් මෙම සම්මාන සඳහා සකස් කරගත් ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රියාපිළිවෙතට අනුව ලකුණු ලබාදෙන අතර, සම්මානලාභීන් සුදුසුකම් ඇගයීම සහ නිරීක්ෂණය මඟින් තෝරාගනු ලැබේ (තේරීම් සඳහා සිදුකරන ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව මඟින් හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් මඟින් සිදුකරනු ලැබේ) .

புள்ளி வழங்கும் திட்டத்தின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு கேள்விகளுக்கும் புள்ளியிடப்பட்டு அதன் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படும் குறும் பட்டியலுக்கு உள்வாங்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து மதிப்பீட்டுக்குமுவினால் அல்லது முன்மொழியப்பட்ட பிரதிநிதிகளால் களஆய்வு மேற்கொண்டு வெற்றியாளர் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

2. If further clarification is required at the final stage, the relevant industry each institute will be inspected by the judge panel or their representatives and final decision will be made by the judge panel. Telephone interviews can also be followed to get more information.

අවසාන අවස්ථාව ලෙස ඇගයීමට ලක් කළ අයදුම්පත් තේරීම් කමිටුව මඟින් හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් පැමිණ පරීක්ෂා කරනු ලබන අතර, තේරීම් කමිටුවේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ. වැඩිදුර විස්තර ලබාගැනීමට දුරකථන මගින්ද විමසීම් කළහැකිය.

றுதிக் கட்டத்தில் ஒவ்வொரு நிறுவனமும் நடுவர் குழுவினால் பரீட்சிக்கப்பட்டு இறுதித் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்படும். மேலதிக விபரங்களுக்காக தேவை ஏற்படின் தொலைபேசி மூலமான பரீட்சிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

Annexure 1: දැමුණුම් 1: இணைப்பு 1:

No.	Provincial Offices/ District Offices	Location	Telephone / Fax
1.	Western Provincial Office	No. 104, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla	Tel - 011-2862831 Fax- 011-2865293
2.	Southern Provincial Office	No. 359, Matara Road, Habaraduwa, Koggala	Tel - 091-7877277/ 091-7877278 Fax- 091-7877277
3.	Central Provincial Office	Polgolla Dam Site, Polgolla	Tel - 081-2494884 Fax - 081-2494884
4.	Northern Provincial Office	Ariviyal Nagar, Kilinochchi	Tel - 021- 2224050, 071 8453546
5.	Eastern Provincial Office	No 5, Priyantha Mawatha , Kanthale	Tel -026-2234856, 026-2234488 Fax - 026-2234488
6.	North Central Provincial Office	No 388/40, Harischandra Mawatha, Anuradhapura	Tel - 025-7877278 Fax - 025-2225999
7.	North Western Provincial Office	No 150, Kandy Road, Kurunagala	Tel - 037-2224730 / 0377877277 Fax 037-2224730
8.	Uva Provincial Office	No 179, Kappetipola Road, Badulla	Tel - 055-2225305/ 0557877277 Fax - 055-2225305
9.	Sabaragamuwa Provincial Office	No 582/2, Court Junction, New Town, Ratnapura	Tel - 045-2226984 Fax - 045-2226984
10.	Gampaha District Office	No 184/1, 1 st & 2 nd Level, Seylan Bank Building, Kandy Road,	Tel - 033-2232201/2 Fax - 033- 2232202
11.	Kalutara District Office	No 7A, Asiri Mawatha, Central Junction, Nagoda, Kalutara	Tel - 034-2221420, 034-7877277 Fax - 034-2221420
12.	Matara District Office	No 64/1, Fransis Samaraweera Mawatha, Gabada Street, Hakmana	Tel - 041 7877277 / 80 Fax - 041 2234897
13.	Hambantota District Office	No 20, Madaketiya Road, Tangalle	Tel - 047-2241599 Fax - 047-2241599
14.	Matale District Office	No 14, Meewaththakumbura Rd., Matale.	Tel - 066-2231205 Fax - 066-2231205
15.	Nuwara Eliya District Office	No 4, Wajira Mawatha, Hawaeliya, Nuwara Eliya	Tel-052-2223311, 071-4092576
16.	Jaffna District Office	Kachcheriya Building, Jaffna	Tel - 021-2224050 Fax - 021-2224050
17.	Mulativu District Office	Mulathiv Muslim Vidyala Road, Wannankulam, Mullaitivu	Tel - 021-2290224 Fax- 021-2290224
18.	Vavuniya District Office	No 379, Horowpathana Road, Rambaikulam, Vavuniya	Tel - 024-2228328 Fax - 024-2228328
19.	Mannar District Office	Kachchriya Building, Mannar	Tel - 023-2251606 Fax - 023-2251606
20.	Batticaloa District Office	No 344/5, Chandra Lane, Trincomalee Road, Batticaloa	Tel - 065-2227522 Fax - 065-2227522
21.	Ampara District Office	1 st Street, Ampara	Tel - 063-2222192 Fax - 063-2222192
22.	Polonnaruwa District Office	Methsiripaya, New Town, Pollonaruwa	Tel - 027-2227376 Fax - 027-2227376
23.	Monaragala District Office	No 1/49, Viharamulla Mawatha, Monaragala	Tel - 055-2277183 Fax - 055-2277183
24.	Kegalle District Office	No 54/7, Albert Senevirathne Mawatha, Kegalle	Tel - 035-2230449 Fax - 035-2230449

25.	Puttalam District Office	No 155 A, In front of Buddhist Centre, Colombo Road, Puttalam	Tel- 032-2267241
-----	--------------------------	---	------------------