



ජනාධිපති පරිසර සම්මාන  
ஜனாதிபதி சுற்றாடல் விருது  
Presidential Environment Award  
2018

පාසල්

பாடசாலைகள்

Schools

ஒலூම් பதுய  
விண்ணப்பம்  
Application Form



මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය  
மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை  
Central Environmental Authority

**ජනාධිපති පරිසර සම්මාන ඉල්ලුම් පත්‍රය - 2018**  
**ജനാതിപതി சுற்றാடல் விருதிற்கான விண்ணப்பம் 2018**  
**APPLICATION FOR PRESIDENTIAL ENVIRONMENTAL AWARDS - 2018**

**A. පාසල් අංශය පිළිබඳ තොරතුරු - 14 / பாடசாலை சம்பந்தமான தகவல்கள்- 14 / INFORMATION-SCHOOL SECTOR -14**

**සාමාන්‍ය තොරතුරු/ பொதுவான தகவல்கள்/ GENERAL INFORMATION**

1. පළාත/ மாகாணம்/ Province

2. දිස්ත්‍රික්කය/ மாவட்டம்/ District

2.1. අධ්‍යාපන කලාපය/ கல்வி வலயம்/ Educational Zone

2.2. අධ්‍යාපන කොට්ඨාසය/ கல்வி கோட்டம்/ Educational Division

3. පාසලේ නම හා ලිපිනය /பாடசாலையின் பெயர்/ Name and address of the School

4. වගකීම දරන නිලධාරියා/ பொறுப்புக்கூறும் நபர்/ Responsible Person

4.1. විදුහල්පතිගේ නම / அதிபரின் பெயர் / Name of the Principal

4.2. සම්බන්ධ කර ගැනීම සඳහා තොරතුරු/ தொடர்பு கொள்ள வேண்டிய விபரங்கள் / Contact Details

i. නම සහ තනතුර/ பெயரும் பதவியும் /Name & Designation: .....

ii. දුරකතන/தொலைபேசி இல./Telephone:

ස්ථාවර/ நிரந்தர /Land ..... ජංගම/கையடக்க/ Mobile .....

iii. ෆැක්ස්/தொலைநகல்/Fax.....

iv. විද්‍යුත් තැපෑල/மின்னஞ்சல்/ E-mail .....

4.3. අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රමයට අනුකූලව ඔබ පාසලට අදාළ ශ්‍රේණිය සලකුණු කරන්න. කல்වි அமைச்சின் தரப்படுத்தல் முறைமைக்கமைவாக உங்களுடைய பாடசாலையின் தரத்தினைக் குறிப்பிடுக Indicate the grading of your school according to the grading system of the Ministry of Education.

1AB

1C

Type 2

Type 3

5. ඉල්ලුම් කිරීමට යෝග්‍යතාව/விண்ணப்பிப்பதற்கான தகுதி /Eligibility to apply

2013 සිට 2017 දක්වා කාලය තුළ පරිසර නියමු වැඩසටහන/ පරිසර ලමා සමාජ වැඩසටහන මඟින් පදක්කම්/ සහතික ලබා ගැනීම. 2013 இலிருந்து 2017ம் ஆண்டு வரை சுற்றாடல் முன்னோடி நிகழ்ச்சித்திட்டம் /சிறுவர் சுற்றாடல் கழக நிகழ்ச்சி ஆகியவற்றில் பதக்கங்கள்/ சான்றிதழ்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. Obtaining medals /certificates on Environment Pioneer Programme/ Eco club within year 2013 upto 2017.

ඔව්/ஆம்/ Yes

නැත/இல்லை/ No









ii. வடிக் கால்வாய் இணைக்கப்பட்டுள்ளதா? Is storm water connected to main drainage system?

ஆம்/Yes       இல்லை/No

iii. வேறு ஏதாவது முறை இருப்பின்(குறிப்பிடவும்), Any other method (please state)

.....  
 .....  
 .....

b. மூலக்கூறு வளர்ச்சித் தடுப்பு நடவடிக்கைகள்/ Preventive measures for breeding of mosquitoes

.....  
 .....  
 .....

c. மழைநீர் வெளியேற்ற முறை/ Final Discharge method of storm water

.....  
 .....  
 .....

13.சமீபநேர அளவளவு கட்டுப்பாடுகளை கிடைக்கச் செய்வதற்கான முயற்சிகள்/ Optimum Resources Management

பின்வரும் அளவளவு நடவடிக்கைகளை குறிப்பிட்டு விவரிக்கவும்/ Briefly explain on following initiatives

a. மொத்த ஆற்றல் சேமிப்பு நடவடிக்கைகள்/ Strategies developed for overall energy savings

.....  
 .....  
 .....

b. மழைநீர் பயன்பாட்டை குறைப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்/ Strategies for minimization of water usage

.....  
 .....  
 .....

c. பரிசுத்தமான பொருட்களைப் பயன்படுத்தல்/ Using eco friendly materials

.....  
 .....  
 .....

14. சமீபநேர அளவளவு கட்டுப்பாடுகளை கிடைக்கச் செய்வதற்கான முயற்சிகள்/ Documentation and Reporting of Environmental activities

பின்வரும் அளவளவு நடவடிக்கைகளை குறிப்பிட்டு விவரிக்கவும்/ Provide detail descriptions on following approaches



a. ස්වයං වාර්තாකරණය සිදුකරන වාර ගණන/ சுய அறிக்கையிடலின் எண்ணிக்கை/ Frequency of self-reporting

දිනපතා/ நாளாந்த/ daily

සතිපතා/ வாராந்த/ weekly

මාසික/ மாதாந்த/ monthly

b. වාර්තා තබා ගන්නේ නම් අදාළ ක්‍රමවේදය විස්තර කරන්න/பதிவு பேணல் முறை காணப்படின் அவை பற்றி விபரிக்கുക/ Describe method of record keeping, if available

.....  
.....  
.....

c. පාරිසරික කටයුතු සඳහා පාසලේ වෙනම නිලධාරියෙකු පත් කර තිබීම/ சுற்றாடல் விடயத்திற்கு பொறுப்பாக பாடசாலையில் அதிகாரியின் நியமனம்/ Availability of committed officer to the subject at school level

.....

d. පරිසර කටයුතු ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වෙනම දැන්වීම් පුවරුවක් පවත්වා ගෙන යාම (එම ආකාරය සඳහන් කරන්න)/ சுற்றாடல் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக தனியான அறிவிப்பு பலகையினை பராமரித்தல் (குறிப்பிடவும்)/ Maintaining the separate notice board for displaying environmental activities (please describe)

.....  
.....

e. පාසල මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන, පාරිසරික කටයුතු පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තා, පාරිසරික ප්‍රකාශන ඇත්නම් ඒ පිළිබඳව විස්තර/ சுற்றாடல் வெளியீடுகள், ஆண்டறிக்கைகள் ஏதாவது காணப்படுமிடத்து அவைகள் தொடர்பான விபரங்கள்./ Provide details on environmental publications, including annual reports if any

.....  
.....  
.....

15. පාරිසරික සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව/ சுற்றாடல் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு/ Environmental Health and Safety

හදිසි අවස්ථා සඳහා මුහුණ දීමේ සැලැස්මක් ඔබ සතුවද?/ உங்களிடம் அவரசகால நிலமைகளின்போது செயற்படுத்தக்கூடிய திட்டங்கள் ஏதாவது காணப்படுகின்றனவா?/ Do you have an emergency preparedness plan

ඔව්/ஆம்/ Yes  නැත/இல்லை/No

එසේ නම් පහත සඳහන් විස්තර තහවුරු කරමින් සපයන්න/ அவ்வாறாயின், பின்வரும் தகவல்களை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஆதாரங்களைத் தருக/ If yes, provide following details with proof

a. හදිසි අවස්ථා සඳහා මුහුණ දීමේ සැලැස්ම ඉදිරිපත් කරන්න/ அவசரகால நிலமைகளின்போது பயன்படுத்தப்படும் திட்டம்./ Provide the emergency preparedness plan(s)

.....

b. සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව සඳහා වන ප්‍රදර්ශන පුවරු භාවිත කර ඇති ආකාරය සඳහන් කරන්න/சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக்கான விளம்பரப்பலகையின் காட்சிப்படுத்தல்/ Provide proof for displaying sign boards for health and safety

.....

c. හොඳින් වාතාශ්‍රය සැලැස්වීමට ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග සඳහන් කරන්න /சிறந்த காற்றோட்ட அமைப்பு/ Availability of better ventilation system

.....









a. லொழை ஂடகீகை/ ஡ெற்றுகீ கௌள்ள஡஡ட்ட ஡தக்கங்களின் எண்ணிக்கை/ Number of Medals obtained

வரீ஡ய வருடம் Year	2013	2014	2015	2016	2017	஡ூல் ஂ஡ை ஡ுத்தம் Total
஡னா஡ி஡கி/ஂனாதி஡தி/President						
஡ீவரீ஡ /தங்கம் /Gold						
ர஡஡ /வெள்ளி/ Silver						
ஂரீ஡/஡஡஡ை/ Green						
஡ரீ஡ர திய஡ூ / ஡ுன்னுாடி / Pioneer						
<b>஡ூல் ஂ஡ை/஡ுத்தம்/Total</b>						

b. ஡ுன஡ ஡஡ ஡஡லுே துியானீ஡க ஡ரீ஡ர திய஡ூ க஡஡ீ஡ய஡ீ ஂ஡ை/ ஁ங்களுடைய ஡ாட஡ாலையில் தற்றீ஡ுதுள்ள ஡ுன்னுாடி கு஡ூக்களின் எண்ணிக்கை/ Number of Pioneer groups currently existing in your school

c. 2013 ஡ீ஡ 2017 ஡ுனீவா ஡஡ ஡஡லுே ஡ரீ஡ர திய஡ூ வு஡஡஡஡஡ வ஡ர கீயகீ ஡஡஡ீ஡வ துியானீ஡க வுலா஡ு? வீ஡ீ஡ர கரனீ஡/ ஁ங்களுடைய ஡ாட஡ாலையில் **2013 ஂருந்து 2017 வரை** ஡ுற்றாடல் ஡ுன்னுாடி ஡ிகழ஡஡ீயின் ஡ெயற்றீ஡ு துாடர்஡஡ீயாக ஁ள்ளதா? வி஡ரீக்குக. Describe the continuity of the Environment Pioneer Programme in your school **from 2013 to 2017**.

22. ஡ரீ஡ர ஡ு஡ ஡஡஡ வு஡஡஡஡஡ ஡ீ஡ீ஡஡ வீ஡ீ஡ர. ஡ீறுவர் ஡ுற்றாடல் க஡ூக ஡ிகழ஡஡ீ துாடர்஡ான தகவல்களைத் தருக. Provide details on Eco Club Programme.

a. லொழை ஂடகீகை/ ஡஡திக ஂ஡ை. ஡ெற்றுகீ கௌள்ள஡஡ட்ட ஡தக்கங்கள்/ ஡ான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை. Number of Medals/ Certificates obtained.

வரீ஡ய வருடம் Year	2013	2014	2015	2016	2017	஡ூல் ஂ஡ை ஡ுத்தம் Total
஡ு஡஡ ஡஡கீகை ஂயற்றீகை ஡தக்கம் Soba Medal						
வீஂஂ ஡஡திகய ஡றவை஡஡ான்றிதழ் Vihanga Certificate						
துரூலதா ஡஡திகய தாவர஡஡ான்றிதழ் Thurulatha Certificate						
<b>஡ூல் ஂ஡ை/ ஡ுத்தம் /Total</b>						

b. ஡ுன஡ ஡஡ ஡஡லுே஡ி ஡வனீவாஂஂஂ ஡து லு஡ ஡ரீ஡ர ஡ு஡ ஡஡஡ ஂ஡ை/ ஁ங்களுடைய ஡ாட஡ாலையில் தற்றீ஡ுதுள்ள ஡ீறுவர் ஡ுற்றாடல் க஡ூகங்களின் எண்ணிக்கை/ Number of Eco clubs currently existing in your school

c. 2013 ஡ீ஡ 2017 ஡ுனீவா ஡஡ ஡஡லுே ஡ரீ஡ர ஡ு஡ ஡஡஡ வு஡஡஡஡஡ ஡஡஡ீ஡வ துியானீ஡க வு ஡ு஡காரய வீ஡ீ஡ர கரனீ஡. ஁ங்களுடைய ஡ாட஡ாலையில் **2013 ஂருந்து 2017 வரை** ஡ீறுவர் ஡ுற்றாடல் க஡ூக ஡ிகழ஡஡ீயின் ஡ெயற்றீ஡ு துாடர்஡஡ீயாக ஁ள்ளதா? வி஡ரீக்குக. Describe the continuity of the Eco Clubs Programme in your school **from 2013 to 2017**.



23. මේ දක්වා සඳහන් කරන ලද තොරතුරුවලට අමතරව ඔබ පාසල මඟින් සිදුකළ විශේෂ පාරිසරික ක්‍රියාකාරකම්. இங்கு குறிப்பிடப்படாதவைகள் தவிரந்த, உங்களுடைய பாடசாலைகளில் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசேட சுற்றாடல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக. State and provide brief description special environment related activities conducted by your school other than those mentioned above.

a. පසුගිය වසර තුළ ඔබ පාසල මඟින් සිදුකළ වෙනත් පාරිසරික ව්‍යාපෘතීන් මොනවාද?/ கடந்த வருடத்தில் உங்களுடைய பாடசாலைகளின் மூலம் செயற்படுத்தப்பட்ட வேறு சுற்றாடல் கருத்திட்டங்கள் யாவை? What are the **other environmental projects** implemented by your school during last year?

.....

.....

.....

b. පසුගිය වසර තුළ ඔබ පාසල මඟින් විශේෂ පාරිසරික දිනයන්හි දී සිදු කළ ක්‍රියාකාරකම්/ கடந்த வருடத்தில் விசேட சுற்றாடல் தினங்களுக்காக செய்யப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் யாவை. /Programmes implemented for special environmental days during last year

.....

.....

.....

c. පසුගිය වසර තුළ ඔබ පාසල මඟින් සිදුකළ හෝ සහභාගි වූ දිස්ත්‍රික්/ ජාතික පාරිසරික වැඩසටහන් දක්වන්න/ கடந்த வருடத்தில் உங்களுடைய பாடசாலையின் மூலம் பங்குகொண்ட அல்லது மேற்கொள்ளப்பட்ட மாவட்ட/ தேசிய சுற்றாடல் நிகழ்ச்சிகள் யாவை? What are the districts/ national environmental programmes participated or carried out by your school during last year?

.....

.....

.....

d. පසුගිය වසර තුළ ඔබ පාසල සහභාගි වූ දිස්ත්‍රික්/ ජාතික පාරිසරික කඳවුරු. கடந்த வருடத்தில் பங்குபற்றிய தேசிய அல்லது மாவட்ட சுற்றாடல் முன்னோடி பாசறைகள் பற்றிக் கூறுக State on your participation for national or district environmental camps during last year.

.....

.....

.....



**අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය-விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை-APPLICANT'S DECLARATION**

පහත අත්සන් කරන .....  
 (සම්පූර්ණ නම) වන මා මේ සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු/ විස්තර සත්‍ය බවත්, මෙම සම්මානයට අදාළ විනිශ්චය මණ්ඩලයට එම තොරතුරු විස්තර ආදිය පරීක්ෂා කිරීමට බලය ලබාදෙන බවත්, යම් ආකාරයකින් එම තොරතුරු/ විස්තර ආදියෙහි අසත්‍ය බව ප්‍රකාශ කළහොත් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියෙහි තීරණය අවසාන තීරණය ලෙස පිළිගැනීමට එකඟ වන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

කීழ්‍රේ ඉටුපාමින්දා නාන්,.....  
 (விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர்), என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துவதோடு என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்களை பரிசோதிப்பதற்கான அதிகாரத்தினையும் நடுவர் குழுவுக்கு வழங்கியுள்ளேன். மேலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மைக்குப் புறம்பானவை என காணப்படுமிடத்து, பூரண மற்றும் இறுதி அதிகாரத்தினை உடைய மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் தீர்ப்பினை ஏற்றுக் கொள்வேன் என இத்தால் உறுதிமொழி அளிக்கின்றேன்.

I the undersigned (full name of applicant).....  
 do hereby declare and affirm that all information herein provided by me is true and give Authority to the panel of judges to check provided details and if found that the information provided is not true, then to accept the verdict of the CEA as the full and final authority.

අත්සන : .....  
 ඉටුපාම  
 Signature

දිනය : .....  
 திகதி  
 Date

පාසලේ දින මුද්‍රාව  
 பாடசாலையின் திகதி முத்திரை  
 Date stamp of school

**GUIDANCE TO FILL THE APPLICATION/ අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස්/ விண்ணப்பப் படிவத்தை பூரணப்படுத்துவதற்கான வழிகாட்டி**

- අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමට ප්‍රථම මෙහි සඳහන් උපදෙස්වලට අනුව කටයුතු කරන්න.  
 விண்ணப்பப்படிவத்தை பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்னர் பின்வரும் வழிகாட்டல்களை கவனமாக வாசிக்கும்படி தாங்கள் அறிவுறுத்தப்படுகிறீர்கள்.  
 We advise you to go through the following guidelines carefully before filling the application.
- මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියෙහි ප්‍රධාන කාර්යාලය, පළාත් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල (පළාත් කාර්යාල හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ලේඛනය අමුණා ඇත.) හෝ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ වෙබ් අඩවිය මගින් ගන්නා අයදුම්පත් පමණක් මෙම ජනාධිපති පාරිසරික සම්මාන 2018 සඳහා වලංගු වේ.  
 ஜனாதிபதி சுற்றாடல் விருது- 2018 போட்டிக்காக மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபையின் தலைமை அலுவலகம், மாகாண அலுவலகம், மாவட்ட அலுவலகம் (மாகாண மற்றும் மாவட்ட அலுவலகங்களின் பெயர்ப் பட்டியல் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டள்ளது) மற்றும் இணையத்தளத்தில் இருந்து பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் மட்டுமே ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.  
 Applications issued by the Head Office, any Provincial Office, District Office (List of Provincial and District Offices are annexed) of the Central Environmental Authority or downloaded from CEA website will only be accepted for the Presidential Environmental Award 2018 competition.
- මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් සෑම කොටසක්ම සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්ය වේ. අදාළ නොවන යම් කොටසක් ඇත්නම් “අදාළ නොවේ” ලෙස සඳහන් කරන්න.  
 விண்ணப்பத்தின் அனைத்து பக்கங்களையும் முழுமையாகப் பூரணப்படுத்துவது கட்டாயமானதாகும். பொருத்தமற்ற இடங்களில் “பொருத்தமற்றது” எனக் குறிப்பிடவும்.  
 Completion of all parts of the applications is mandatory. Please indicate "Not Applicable" at where it is not relevant.



4. සමන්ධ වූ ව්‍යාපෘති, ඡායාරූප, සී.සී. කැටි, ස්වයං ඇගයීම් වාර්තා ලබාගත් අනුමැතීන්, ගැලීම් සටහන්, සම්මාන සහතික හෝ එවැනි වූ අනෙකුත් ලියකියවිලි ඇත්නම් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඇමුණුම් ලෙස ඉදිරිපත් කරන්න.

முடிவுறுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள், புகைப்படங்கள், இறுவட்டுக்கள், சுயமதிப்பீட்டு அறிக்கைகள், சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் அனுமதிகள், சட்ட ஆவணங்கள், கிடைவரிப்படம், விருதுகள், சான்றிதழ்கள் மற்றும் ஏனைய பொருத்தமான ஆவணங்கள் விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படமுடியும்.

Additional information such as projects done, photographs, CD, self evaluation reports, approvals of relevant authorities, legal documents, flow charts, awards, certificates and any other related documents could be submitted with the application as attachments.

5. අයදුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනය **30.06.2018**  
 விண்ணப்பிப்பதற்கான இறுதி திகதி **30.06.2018**  
 Closing date for the application will be on **30.06.2018**

6. අයදුම්පත ලියුම් කවරයක බහා නිසි පරිදි අලවා පහත සඳහන් ලිපිනයට කැපැල් කිරීමට හෝ ගෙනවිත් භාර දීමට හැකිය.

விண்ணப்பப்படிவம் தபாலுறைகளினுள் வைக்கப்பட்டு கீழ் குறித்த முகவரிக்கு அவை தபால் மூலமோ அல்லது நேரடியாகவோ வந்து கையளிக்கமுடியும்.

The application should be enclosed in an envelope and submitted by post or hand deliver to following address.

අධ්‍යක්ෂ,  
 පරිසර අධ්‍යාපන හා  
 දැනුවත් කිරීම් අංශය,  
 මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය,  
 104, “පරිසර පියස”,  
 ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,  
 බත්තරමුල්ල.

பணிப்பாளர்,  
 சுற்றூடல் கல்வி மற்றும்  
 விழிப்புட்டல் பிரிவு  
 மத்திய சுற்றூடல் அதிகாரசபை  
 104, “பரிசர பியச”  
 டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை  
 பத்தரமுல்ல

Director,  
 Environment Education and  
 Awareness Division,  
 Central Environmental Authority,  
 104, “Parisara Piyasa”  
 Denzil Kobbekaduwa Mawatha  
 Battaramulla

7. ලියුම් කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරෙහි “පාසල් අංශය” ලෙස සඳහන් කළ යුතු අතර, ලියුම් කවරයෙහි වම් පැත්තේ පාසලේ ලිපිනය සඳහන් කළ යුතුය.

தபாலுறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “பாடசாலை பிரிவு” என குறிப்பிடப்படுவதோடு நிறுவனத்தின் விலாசம் தபாலுறையின் இடது பக்க கீழ் மூலையில் குறிப்பிடப்படவேண்டும்.

Please state “School Category” on the left, top corner of the envelop and the address of the school should be indicated on the left side of the envelop.

8. වැඩි විස්තර දැනගැනීමට පහත දුරකතන අංක අමතන්න.  
 மேலதிக தகவல்களுக்கு தொடர்பு கொள்வதற்கான தொலைபேசி இலக்கங்கள்:  
 Contact Telephone Numbers for further details:

- අජීත් හේරත් මයා, සහකාර අධ්‍යක්ෂ /ති.රු.අඞ්ඞිත් ඹෙරරත්, උතවි පණිඞ්පාඞ්ඞර්/ Mr.Ajith Herath, AD :- 071-4421460
- එන්.තිරුලෞඞ්ඞන්දන් මයා, ප්‍රාදේශීය පරිසර නිලධාරී/ திரு. நா.திருலோகசந்திரன், பிரதேச சுற்றூடல் உத்தியோகத்தர்/ Mr.N.Thirulogachandran, DEO:- 077-3450956
- උමන්දා රත්නායක මීය, පරිසර නිලධාරී/ திருமதி. உமந்தா ரத்நாயக்க, சுற்றூடல் உத்தியோகத்தர் Mrs. Umanda Rathnayake , EO :General line -011 2872278 (ext: 235/244)

9. අයදුම්පත සඳහා ගාස්තුවක් අය කරනු නොලැබේ./விண்ணப்பங்களுக்கு எவ்விதமான கட்டணமும் அறவிடப்படமாட்டாது. / No any fee will be charged for the application



## සුදුසුකම්/தகைமைப் பிரமாணம்./ ELIGIBILITY CRITERIA

1. පරිසර නියම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වන පාසල් සහ / හෝ පරිසර ළමා සමාජ ඇති පාසල් වීම.  
சுற்றாடல் முன்னோடி/ சிறுவர் சுற்றாடல் கழக நிகழ்ச்சி பாடசாலையில் இருத்தல் வேண்டும்.  
Schools having Environment Pioneer Programme and / or Eco club program.

## ඇගයීමේ ක්‍රියාපිළිවෙල/ மதிப்பீட்டு முறை/ EVALUATION PROCEDURE

1. ජාතික හරිත සම්මාන 2015, 2016 සහ 2017 හි රන් සම්මානලාභීන් මෙම වර්ෂය සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් නොලබනු ඇත.  
2015, 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் நடைபெற்ற தேசிய பசுமை விருது நிகழ்வில் தங்கப்பதக்கம் பெற்றவர்கள் இவ் நிகழ்வில் பங்குபற்ற தகுதியற்றவர்களாவர்.  
Gold Winners of National Green Award 2015, 2016 and 2017 are not eligible to apply for this event.

2. එක් එක් අයදුම්කරුවන් සඳහා තේරීම් කමිටුව විසින් මෙම සම්මාන සඳහා සකස් කරගත් ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රියාපිළිවෙලට අනුව ලකුණු ලබා දෙන අතර, සම්මානලාභීන් සුදුසුකම් ඇගයීම සහ නිරීක්ෂණය මගින් තෝරාගනු ලැබේ. (තේරීම් සඳහා සිදුකරන ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව මගින්ම හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් මගින් සිදුකරනු ලැබේ.)

முன் வரையப்பட்ட புள்ளியிடல் திட்டத்தின் படி விண்ணப்பத்தின் ஒவ்வொரு கேள்விகளுக்கம் புள்ளியிடப்பட்டு வெற்றியீட்டியவர்கள் தெரிவுசெய்யப்படுவர். பின்னர் தெரிவுக் குழுவினால் மேற்கொள்ளப்படும் களப்பரிசோதனை மற்றும் மதிப்பிடல் மூலம் வெற்றியாளர்கள் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.(களப்பரிசோதனை மதிப்பீட்டக் குழுவினால் அல்லது தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதிநிதிகளால் மேற்கொள்ளப்படும்)

Marks will be given to each question of the application according to the marking scheme and winners will be selected after short listing, evaluation and site inspection by the selection committee. (Site inspections can be conducted by evaluation committee itself or nominated representatives)

3. අවසන් ඇගයීමට ලක් කරන අයදුම්පත්‍ර, තේරීම් කමිටුව මගින් හෝ පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් පැමිණ පරීක්ෂා කරනු ලබන අතර තේරීම් කමිටුවේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ. කෙසේ වුවද, වැඩිදුර විස්තර ලබාගැනීමට දුරකතන මගින් ද විමසීම් කළ හැකිය.

இறுதிக் கட்டத்தில் ஒவ்வொரு பாடசாலையும் நடுவர் குழுவினால் பரீட்சிக்கப்பட்டு இறுதித் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்படும். மேலதிக விபரங்களுக்காக தேவை ஏற்படின் தொலைபேசி மூலமான பரீட்சிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

At the final stage, each school will be inspected by the judge panel or their representatives and final decision will be made by the judge panel. Telephone interviews can also be followed to get more information.



<b>No.</b>	<b>Provincial Offices/ District Offices</b>	<b>Telephone / Fax</b>
1.	Western Provincial Office	Tel - 011-2862831 Fax- 011-2865293
2.	Southern Provincial Office	Tel - 091-7877277 Fax- 091-2282735
3.	Central Provincial Office	Tel - 081-7877277 Fax - 081-2494884
4.	Northern Provincial Office	Tel - 021-7877277 Fax - 021-2224050
5.	Eastern Provincial Office	Tel - 026-2234488 Fax - 026-2234488
6.	North Central Provincial Office	Tel - 025-2225999/ 025-7877277 Fax - 025-2225999
7.	North Western Provincial Office	Tel - 037-7877277 / 80 Fax - 037 2233885
8.	Uva Provincial Office	Tel - 055-7877277 Fax - 055-2225305
9.	Sabaragamuwa Provincial Office	Tel - 045-2226984 Fax - 045-2226984
10.	Gampaha District Office	Tel - 033-7877277 Fax - 033-2232201
11.	Kalutara District Office	Tel - 034-2221420 Fax - 034-2221420
12.	Matara District Office	Tel - 041 7877277 / 80 Fax - 041 2234897
13.	Hambantota District Office	Tel - 047-2241599 Fax - 047-2241599
14.	Mathale District Office	Tel - 066-2231205 Fax - 066-2231205
15.	Nuwara Eliya District Office	Tel - 052-2223311
16.	Kilinochchi District Office	Tel - 021-2285548 Fax - 021-2285548
17.	Mulativu District Office	Tel - 021-2290224
18.	Vavuniya District Office	Tel - 024-2220611 Fax - 024-2220611
19.	Mannar District Office	Tel - 023-2251606 Fax - 023-2251606
20.	Bataloa District Office	Tel - 065-2227522 Fax - 065-2227522
21.	Ampara District Office	Tel - 063-7877277 Fax - 063-2222192
22.	Polonnaruwa District Office	Tel - 027-2227376 Fax - 027-2227376
23.	Puttalam District Office	Tel - 032-2267241
24.	Monaragala District Office	Tel - 055-2273963 Fax - 055-2273963
25.	Kegalle District Office	Tel - 035-7877277 Fax - 035-2230449

